



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Донецкая государственная музыкальная академия имени С.С.
Прокофьева»

(ФГБОУ ВО ДГМА имени С. С. Прокофьева)

Утверждаю
и.о. ректора ФГБОУ ВО ДГМА
имени С.С. Прокофьева

Р.Н. Качалов

« 30 » 11 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 1122509010424

об отделе организации воспитательной и творческой работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел организации воспитательной и творческой работы (далее – Отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая государственная музыкальная академия имени С.С. Прокофьева» (далее – Академия).

1.2. Полное наименование: отдел организации воспитательной и творческой работы. Сокращенное наименование: отдел ОВТР.

1.3. Отдел организации воспитательной и творческой работы создан в структуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая государственная музыкальная академия имени С.С. Прокофьева» приказом «О переименовании и создании структурных подразделений» от 31.08.2023 № 193- ОД.

1.4. Отдел организации воспитательной и творческой работы находится в непосредственном подчинении проректору по воспитательной и творческой работе.

1.5. В своей деятельности отдел организации воспитательной и творческой работы руководствуется:

1.5.1. Конституцией Российской Федерации;

1.5.2. Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

1.5.3. Федеральным законом «О молодежной политике в Российской Федерации» от 30.12.2020 № 489-ФЗ;

1.5.4. Иными законодательными актами Российской Федерации, федеральными государственными стандартами, нормативными документами в области воспитания, государственной молодежной политики и культуры Российской Федерации;

1.5.5. Уставом Академии, Коллективным договором, настоящим Положением, локальными нормативными актами, решениями Учёного совета Академии, приказами и распоряжениями ректора и проректора по воспитательной и творческой работе, являющимися обязательными для исполнения.

1.6. Для обеспечения своей деятельности отдел организации воспитательной и творческой работы использует в установленном порядке научную, информационную, производственную и материально-техническую базу Академии.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Создание в Академии развитой воспитательной и творческой среды, направленной на развитие личности обучающихся и их самореализации.

2.2. Формирование общекультурных компетенций у обучающихся.

2.3. Вовлечение обучающихся в воспитательную и творческую работу Академии и в деятельность органов студенческого самоуправления.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Определение стратегии развития системы воспитательной и творческой работы в Академии.

3.2. Перспективное и текущее планирование организации воспитательной и творческой работы, формирование и реализация координационного плана мероприятий.

3.3. Формирование системы поддержки инициативной и талантливой молодёжи.

3.4. Организация и поддержка деятельности творческих коллективов и студенческих общественных объединений Академии.

3.5. Организация деятельности объектов воспитательного и творческого назначения в пределах компетенции.

3.6. Организация мероприятий воспитательной и творческой направленности.

3.7. Разработка соответствующих концепций, программ, проектов, положений о мероприятиях и иной нормативной документации в пределах компетенции.

3.8. Анализ и координация воспитательной деятельности на факультете высшего образования, факультете среднего профессионального образования и Мариупольском отделении факультета среднего профессионального образования.

3.9. Организация взаимодействия Академии с организациями и вузами региона, России в сфере воспитательной и творческой работы.

3.10. Оказание методической и консультативной помощи подразделениям Академии в организации мероприятий по воспитательной и творческой работе.

3.11. Организация мониторинга воспитательной и творческой работы в структурных подразделениях Академии.

3.12. Обеспечение своевременное представление отчетных документов в вышестоящие организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Отдел организации воспитательной и творческой работы имеет следующие права:

4.1.1. Имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Академии.

4.1.2. Взаимодействовать с профессорско-преподавательским составом, административным составом, кураторами и классными руководителями, обучающимися и их законными представителями в рамках должностных обязанностей.

4.1.3. Проводить мероприятия в соответствии с функциями отдела организации воспитательной и творческой работы.

4.1.4. Участвовать в заседаниях и собраниях, касающихся деятельности отдела организации воспитательной и творческой работы.

4.1.5. Участвовать в конкурсах и иных мероприятиях различных уровней по направлениям своей деятельности.

4.1.6. Запрашивать и получать информацию от структурных подразделений в установленном порядке для осуществления работ, входящих в компетенцию отдела организации воспитательной и творческой работы.

4.1.7. Инициировать и проводить совещания с работниками Академии, участвующими в организации и реализации деятельности по направлениям работы отдела организации воспитательной и творческой работы.

4.1.8. Вносить инициативные предложения и участвовать в подготовке локальных нормативных актов Академии, касающихся деятельности отдела организации воспитательной и творческой работы.

4.1.9. Представлять федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкая государственная музыкальная академия имени С.С. Прокофьева» в органах исполнительной власти, образовательных организациях и иных учреждениях.

4.2. Отдел организации воспитательной и творческой работы несет следующие обязанности:

4.2.1. Соблюдать Устав Академии, правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты Академии.

4.2.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации.

4.2.3. Обеспечивать учет, сохранность и своевременную сдачу в архив документации отдела.

4.2.3. Иметь локальные нормативные акты: штатное расписание и должностные инструкции работников отдела организации воспитательной и творческой работы, номенклатуру дел, приказы и распоряжения, иную документацию.

4.2.4. Предоставлять по письменному требованию ректора, должностных лиц Академии или уполномоченных органов документы, касающиеся деятельности отдела.

4.3. Права и обязанности работников отдела организации воспитательной и творческой работы определяются законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Академии.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность работников отдела организации воспитательной и творческой работы определяются Уставом Академии, правилами внутреннего трудового распорядка законодательством Российской Федерации.

5.2. Отдел организации воспитательной и творческой работы несет установленную законодательством ответственность за нарушения, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Отдел организации воспитательной и творческой работы возглавляет начальник отдела организации воспитательной и творческой работы, который находится в непосредственном подчинении проректора по воспитательной и творческой работе.

6.2. Отдел организации воспитательной и творческой работы взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии.

6.3. Отдел организации воспитательной и творческой работы вправе запрашивать планы и отчеты о реализации воспитательной и творческой работы на факультете высшего образования, факультете среднего профессионального образования и Мариупольском факультете среднего

профессионального образования ежемесячно, ежегодно, а также в случае возникновения необходимости.

Фамилия И.О. Отчество

Дата

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____

Итого: _____